

ZKO® ZENTRUM FÜR KINDEROSTEOPATHIE
in der DAOM® – Deutsche Akademie für
Osteopathische Medizin e. V.

Sentruper Str. 161, 48149 Münster
Tel. (0251) 49 09 31 94 – info@daom.de – www.daom.de



Anmeldeformular: Osteopathie im Säuglings- und Kindesalter

Name, Vorname	
Straße, Hausnr.	
PLZ, Wohnort	
Geburtsdatum	Beruf
Telefon (privat)	Telefon (dienstlich)
E-Mail	

Wie haben Sie von uns erfahren?

Internet _____ Weiterempfehlung _____

Anzeige in einer Fachzeitschrift _____

Sonstiges _____

Hiermit melde ich mich verbindlich an zur postgraduierten Fortbildungsreihe „Osteopathie im Säuglings- und Kindesalter“ mit Ausbildungsbeginn 2022. Ich wünsche folgende Zahlungsweise (bitte ankreuzen!):

_____ 1 x jährlich (Rechnung abzgl. 5 % Rabatt, keine Abbuchung)

_____ Abbuchung in monatlichen Raten (s. u. Auftragserteilung*)

_____ Abbuchung pro Kurs (s. u. Auftragserteilung*)

_____ Einzelzahlung pro Kurs (Rechnung, keine Abbuchung)

Die umseitig genannten Teilnahme- und Geschäftsbedingungen und die Datenschutzerklärung habe ich zur Kenntnis genommen und bin damit einverstanden.

Datum _____

X Unterschrift

* Hiermit erteile ich der DAOM e. V. widerruflich die Zustimmung zum **Abbuchungsauftrag** für die Kursgebühren der postgraduierten kinderosteopathischen Fortbildung, beginnend mit der ersten Rate im Monat des Ausbildungsbeginns. Die Zahlungen können eingezogen werden von meinem Konto

bei (Kreditinstitut) _____

IBAN _____, BIC _____

Datum _____

X Unterschrift

**Osteopathie im Säuglings- und Kindesalter –
ZKO® Zentrum für Kinderosteopathie
in der DAOM e. V.**

I. Teilnahme- und Geschäftsbedingungen

- Die Teilnahme ist möglich für Osteopathinnen und Osteopathen mit BAO- oder einem vergleichbaren Abschluss.
- Bei Erstanmeldung sind folgende Unterlagen einzureichen: Kopie des Osteopathie-Abschlusszertifikats, Anmeldeformular Ausbildung.
- Jede Anmeldung wird postalisch bestätigt. Bei begrenzten Kursplätzen (Warteliste) gilt die Reihenfolge der Anmeldung.

- Die Gesamtkosten bei Ausbildungsbeginn **2022** belaufen sich auf insges. 4.940,00 € (4 x 625,00 € Kursgebühr, 4 x 480,00 € Kursgebühr, 1 x 320,00 € Kursgebühr, 200,00 € Prüfungsgebühr).
- Kursgebühren können einzeln pro Kurs bzw. in jährlichen oder monatlichen Raten gezahlt werden. Nur die monatliche Ratenzahlung setzt die Erteilung eines Abbuchungsauftrags voraus. Bei jährlichen Raten erhalten Sie 5 % Rabatt auf die Jahresgesamtsomme. Mitglieder der DAOM® erhalten zudem einen Rabatt von je 25,00 € auf die ersten drei Kursbuchungen pro Jahr (Gesamtprogramm).
- Prüfungsgebühren und Mitgliedsbeiträge sind von jeglicher Rabattierung ausgenommen.
- Die Zahlungsfrist für Kursgebühren hängt von der gewünschten Zahlweise ab und wird entsprechend auf der Rechnung ausgewiesen. Der angestrebte Kursplatz wird weiter vergeben, wenn die Kursgebühr nicht fristgerecht eingeht.
- Nach Zahlungseingang werden keine gesonderten Bestätigungen versandt. Teilnahmebestätigungen werden nur bei vorliegender vollständiger Zahlung ausgehändigt.

- Die Anmeldung gilt verbindlich für die komplette Fortbildungsreihe mit neun vorgegebenen Seminarterminen. Falls Kurszeiten nicht wahrgenommen werden können, müssen diese zum nächstmöglichen Zeitpunkt nachgeholt werden. Die Zulassung zur Abschlussprüfung erfolgt erst nach Besuch aller vorgegebenen Kurse sowie der Abgabe aller erforderlichen Fallberichte.
- Abmeldungen müssen schriftlich erfolgen. Bei einer Abmeldung bis vier Wochen vor Kursbeginn berechnen wir keine Gebühren, danach erheben wir Stornierungsgebühren in Höhe von 60 % der Kursgebühr. Liegt eine Jahresbuchung bzw. monatliche Abbuchung vor, wird die verbleibende Gebühr für den Nachholtermin gutgeschrieben.
- Tritt ein Teilnehmer komplett von der Ausbildung zurück, werden ggf. gezahlte Gebühren für noch nicht besuchte Kurse zurückgezahlt. Darüber hinaus werden folgende Bearbeitungsgebühren fällig:
Abmeldung im 1. Jahr (vor Kurs 3) 500,00 €
Abmeldung im 1./2. Jahr (vor Kurs 5) 400,00 €
Abmeldung im 2./3. Jahr (ab Kurs 5) 300,00 €
- Die DAOM® behält sich vor, Kurstermine bei besonderen Umständen abzusagen, z. B. bei Erkrankung des Dozenten oder zu geringer Teilnehmerzahl, und für einen Ersatztermin zu sorgen. Dies wird Ihnen so rechtzeitig wie möglich telefonisch oder schriftlich mitgeteilt. Ggf. bereits gezahlte Kursgebühren werden auf den Ersatztermin angerechnet. In diesem Fall kann der Teilnehmer die Kursanmeldung kündigen. Weitere Ansprüche können nicht geltend gemacht werden.

- Die Teilnahme an unseren Lehrgängen erfolgt auf eigenes Risiko und in Eigenverantwortung. Obwohl die Inhalte sorgfältig erarbeitet sind und sich am aktuellen Stand der Therapie bzw. entsprechender Wissenschaften orientieren, obliegt es den Teilnehmern, die erfahrenen Inhalte bzgl. der Übertragbarkeit in die Therapie zu überprüfen.
- Osteopathische Diagnostik und Therapie fällt in den Bereich der Heilkunde, die nur von Ärzten und Heilpraktikern ausgeübt werden darf.
- In allen Kursen besteht ein Film- und Fotoverbot.

II. Datenschutzerklärung

1. Verantwortlichkeit für die Datenverarbeitung

Verantwortlich für die Datenverarbeitung ist:
DAOM e. V.
Sentruper Straße 161
48149 Münster
E-Mail: info@daom.de
Telefon: 0251/49093194

2. Zweck der Datenverarbeitung/gespeicherte Daten

a) Die Datenverarbeitung erfolgt aufgrund gesetzlicher Vorgaben, um Vereinsleistungen an Sie erbringen zu können. Die interne Verwendung beinhaltet: Erstellung von Teilnehmerlisten und Teilnahmebescheinigungen, Schriftverkehr zu Buchungs- und Informationszwecken (postalisch, telefonisch, E-Mail), Zahlungsverkehr, Erstellung von Mitglieds- und Zuwendungsbescheinigungen, Übersicht des Ausbildungsverlaufs, Erstellung von Stundenbescheinigungen und Abschlusszertifikaten.

b) Folgende personenbezogene Daten werden von der DAOM® für die interne Verwendung gespeichert und nur von berechtigten Personen eingesehen: Name, Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Bankverbindung, Beruf, Geburtsdatum, Qualifikationsnachweise und Osteopathie-Ausbildungsverlauf.

3. Empfänger Ihrer Daten

Wir übermitteln Ihre personenbezogenen Daten nur dann an Dritte, wenn dies gesetzlich erlaubt ist oder Sie eingewilligt haben. Empfänger Ihrer personenbezogenen Daten können vor allem Dozenten sein zum Zweck der Unterrichts- und Prüfungsvorbereitung sowie übergeordnete Verbände, die Ihre Ausbildung bei uns kontrollieren und bescheinigen: Bundesarbeitsgemeinschaft Osteopathie (BAO), European Register for Osteopathic Physicians (EROP), Berufsverband Deutscher Osteopathischer Ärzteverbände (BDOÄ).

4. Speicherung Ihrer Daten

Wir bewahren Ihre personenbezogenen Daten nur solange auf, wie dies für die Durchführung der Ausbildung erforderlich ist. Aufgrund rechtlicher Vorgaben sind wir dazu verpflichtet, diese Daten mindestens 10 Jahre nach Abschluss der jeweiligen Fortbildungsmaßnahme oder aber des Ausscheidens aus unserem Verein aufzubewahren.

5. Ihre Rechte

Sie haben das Recht, über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten Auskunft zu erhalten. Auch können Sie die Berichtigung unrichtiger Daten verlangen.

Darüber hinaus steht Ihnen unter bestimmten Voraussetzungen das Recht auf Löschung von Daten, das Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit zu.

Die Verarbeitung Ihrer Daten erfolgt auf Basis von gesetzlichen Regelungen. Nur in Ausnahmefällen benötigen wir Ihr Einverständnis. In diesen Fällen haben Sie das Recht, die Einwilligung für die zukünftige Verarbeitung zu widerrufen.

Sie haben ferner das Recht, sich bei der zuständigen Aufsichtsbehörde für den Datenschutz zu beschweren, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt.

Die Anschrift der für uns zuständigen Aufsichtsbehörde lautet:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit NRW
Postfach 20 04 44
40102 Düsseldorf
E-Mail: Poststelle@ldi.nrw.de
Telefon: 0211/384240

6. Rechtliche Grundlagen

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer Daten ist Artikel 9 Absatz 2 lit. h) DSGVO in Verbindung mit Paragraph 22 Absatz 1 Nr. 1 lit. b) Bundesdatenschutzgesetz.